

THÔNG BÁO

V/v Tổ chức hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ

ngành Công nghệ Thông tin khóa 2020

Nhà trường thông báo cho các anh chị học viên thạc sĩ ngành Công nghệ Thông tin lớp 20MTH1A về việc tổ chức hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ một số nội dung như sau:

1. Thời gian tổ chức: Dự kiến Thứ bảy ngày 16/04/2022

2. Hình thức tổ chức: Trực tiếp tại 300A, Nguyễn Tất Thành, phường 13, quận 4, Thành phố Hồ Chí Minh

- Vì tình hình dịch bệnh Covid 19 vẫn còn diễn biến phức tạp vì vậy HV tham gia buổi bảo vệ phải nghiêm túc chấp hành các biện pháp phòng chống dịch.

3. Kiểm tra độ trùng lặp của luận văn

- Từ 16/03/2022 đến hết ngày 25/03/2022 học viên gửi file mềm (bản word) của luận văn qua email: saudaihoc@ntt.edu.vn để Viện Sau đại học tiến hành tra trùng lặp.
- Viện Sau đại học sẽ tra trùng lặp và gửi kết quả qua email của Học viên.
- Học viên có 07 ngày (kể từ ngày nhận email) sửa luận văn và nộp lại cho Viện Sau đại học từ ngày 28/03/2021 đến hết ngày 04/04/2022. Mỗi học viên được Viện Sau đại học tra trùng lặp tối đa 02 lần (*Lưu ý: Các Anh chị học viên hoàn tất luận văn sớm thì gửi sớm cho Viện Sau đại học kiểm tra trùng lặp để học viên có nhiều thời gian chỉnh sửa hơn*)

4. Hồ sơ học viên nộp trước khi bảo vệ: Từ 28/03/2022 – 04/04/2022

- Học viên gửi file mềm (bản word) của luận văn đã chỉnh sửa trùng lặp qua email: saudaihoc@ntt.edu.vn và nộp trực tiếp tại Viện Đào tạo Sau đại học các hồ sơ sau:

STT	Hồ sơ cần nộp	Yêu cầu của hồ sơ	Ghi chú
1	05 cuốn luận văn	Bản cứng luận văn (file cuối cùng)	<i>Nếu thiếu</i>



2	Bản sao Chứng nhận trình độ ngoại ngữ	<ul style="list-style-type: none"> - Đạt trình độ tiếng Anh từ bậc 3/6 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương hoặc có một trong các văn bằng, chứng chỉ theo quy định. - HV người nước ngoài thực hiện theo quy định hiện hành. 	<i>một trong những hồ sơ bắt buộc trên thi học viên không được tham gia bảo vệ luận văn</i>
3	Đơn xin bảo vệ luận văn (theo mẫu)	<ul style="list-style-type: none"> - Có đơn xin bảo vệ và cam đoan danh dự về kết quả nghiên cứu trung thực, đồng thời phải có ý kiến của người hướng dẫn khoa học là luận văn đạt các yêu cầu và đồng ý cho HV bảo vệ luận văn. - Học viên tải biểu mẫu tại website của Viện ĐT.SDH : http://saudaihoc.ntt.edu.vn/ 	
4	Bản nhận xét luận văn của người hướng dẫn (theo mẫu)	<ul style="list-style-type: none"> - Học viên tải biểu mẫu tại website của Viện ĐT.SDH : http://saudaihoc.ntt.edu.vn/ 	
5	Bản scan (toàn văn hoặc trích lục đủ minh chứng) bài báo, công trình khoa học (nếu có);	<ul style="list-style-type: none"> - Tạp chí khoa học QT, kỷ yếu hội thảo quốc tế, danh mục tạp chí HECDSNN (có phản biện): 1,0 - Tạp chí, Hội nghị, hội thảo không thuộc danh mục trên: 0,5 	
6	Bản sao bằng tốt nghiệp đại học		
7	Lý lịch khoa học (theo mẫu)	<ul style="list-style-type: none"> - Học viên tải biểu mẫu tại website của Viện ĐT.SDH : http://saudaihoc.ntt.edu.vn/ 	
8	Lệ phí bảo vệ luận văn và học phí còn nợ (nếu có)	<ul style="list-style-type: none"> - Biên lai đóng học phí, lệ phí hoặc biên lai chuyển khoản. - Lệ phí bảo vệ: 5,000,000đ/học viên 	

5. Hồ sơ học viên nộp hoàn thiện sau khi chỉnh sửa luận văn

- HV nộp đầy đủ hồ sơ hoàn chỉnh sau khi bảo vệ



Bước 1: Gửi file word bài luận văn hoàn thành về email: sudaihoc@ntt.edu.vn

Bước 2: Nộp tại Thư viện Trường:

+ 01 quyển luận văn đóng bìa cứng, màu đỏ đô, in chữ nhũ vàng.

+ 01 CD chứa file word và file pdf luận văn (Bên ngoài ghi tên Đề tài, tên HV, GVHD và ngày bảo vệ luận văn)

Bước 3: Nộp tại V.ĐTSDH:

+ 01 biên bản xác nhận nộp tại Thư viện.

+ 01 quyển luận văn đóng bìa cứng, màu đỏ đô, in chữ nhũ vàng.

+ Biên bản xác nhận chỉnh sửa luận văn (theo mẫu) có chữ ký của GVHD và chủ tịch hội đồng.

+ HV gửi file word và file pdf luận văn về email sudaihoc@ntt.edu.vn

6. Xét tốt nghiệp

V.ĐTSDH chỉ xét tốt nghiệp khi HV:

- Nộp đầy đủ những hồ sơ yêu cầu
- Hoàn thành lệ phí tốt nghiệp (2.000.000 đ)

Nơi nhận:

- Học viên CNTT khóa 2020;
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, SDH./

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Lan Phương

