

KẾ HOẠCH

V/v Tổ chức thực tập tốt nghiệp ngành Công nghệ thông tin Khóa 2020 Học lại

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Căn cứ vào chức năng và nhiệm vụ của Khoa CNTT do Hiệu trưởng quy định;
- Căn cứ vào mục tiêu chất lượng của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành và Khoa Công nghệ thông tin Năm học 2023-2024;
- Nhằm hỗ trợ các em sinh viên hoàn thành chương trình học của mình đúng tiến độ đề ra, gắn việc học lý thuyết với thực tiễn giúp sinh viên làm quen và tăng cường kỹ năng thực tế, chuyên môn phù hợp với ngành Công nghệ thông tin đang được đào tạo.
- Sinh viên có cơ hội tiếp cận các công việc tại môi trường Doanh nghiệp giúp các em hình thành tác phong làm việc chuẩn mực, trau dồi kiến thức, kinh nghiệm làm việc, phương pháp làm việc hiệu quả, giải quyết các vấn đề trong công việc cụ thể hơn.

2. Yêu Cầu

- Vận dụng kỹ năng, kiến thức đã học tại trường vào công việc thực tế, từ đó rút ra kinh nghiệm cho bản thân.
- Chấp hành nghiêm túc nội quy, quy định nơi thực tập.
- Tuân thủ sự hướng dẫn của Giảng viên hướng dẫn và Giảng viên Doanh nghiệp.
- Chủ động liên hệ Giảng viên hướng dẫn và Giảng viên Doanh nghiệp để trao đổi những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực tập.
- Nhật ký thực tập, báo cáo thực tập, phiếu nhận xét thực tập phải có chữ ký xác nhận của người hướng dẫn, đóng dấu mộc.
- Hoàn thành thực tập đúng tiến độ, và gửi báo cáo thực tập về Khoa theo đúng thời gian quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Thời gian:

- Từ ngày 01/03/2024 – 01/06/2024
- Địa điểm: Các Doanh nghiệp, công ty nhà nước, tư nhân
- Thời gian thực tập: 3 tháng

2. Đối tượng tham gia

Sinh viên các Khóa 2020 Đủ điều kiện xét thực tập và đăng ký học phần trên phần mềm PMT Education.

TT	THỜI GIAN	CÔNG VIỆC	ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN	GHI CHÚ
1	25/12/2023	Lập kế hoạch thực tập	Khoa	
2	08/01/2024	Thông báo kế hoạch đến sinh viên và gửi kế hoạch đến các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện.	Khoa	Thông báo trên website khoa
3	10/01/2024 - 20/01/2024	Sinh viên đăng ký thực tập trên phần mềm và đóng học phí	- Sinh viên. - Phòng Tài chính kế toán	
4	15/01/2024 - 30/01/2024	Sinh viên tự liên hệ tìm công ty thực tập, trường hợp không tìm được công ty thực tập, Khoa và Phòng Quan hệ doanh nghiệp hỗ trợ giới thiệu công ty thực tập và phân công công ty cho sinh viên.	Sinh viên	Nhận giấy giới thiệu thực tập tại Phòng Quan hệ doanh nghiệp và việc làm sinh viên
5	01/02/2024	Khoa thông báo các hướng dẫn và biểu mẫu liên quan đến quá trình thực tập trên website Khoa http://cntt.ntt.edu.vn/-bieu-mau-thuc-tap-tot-nghiep-214/	Khoa	
6	19/02/2024	Chốt danh sách sinh viên đăng ký thực tập	Khoa	
7	30/02/2024 - 15/03/2024	Sinh viên nộp phiếu tiếp nhận thực tập của Công ty về văn phòng Khoa	Sinh viên	
8	10/05/2024	Nhận thư cảm ơn từ Trường gửi cho Công ty	Sinh viên	Liên hệ phòng Quan hệ doanh nghiệp và việc làm sinh viên
9	24/05/2024	Sinh viên nộp báo cáo thực tập và phiếu chấm điểm của công ty	Sinh viên	
10	27/05/2024	Giảng viên nộp điểm thực tập của SV	Khoa và Giảng viên	

11	29/05/2024 - 30/05/2024	Sinh viên thực hiện báo cáo kết quả thực tập trước hội đồng	Khoa	Dự kiến
12	05/06/2024	Công bố điểm	Khoa	Dự kiến

III. Tiến độ, nội dung thực hiện

Trên đây là kế hoạch về việc tổ chức Thực tập tốt nghiệp ngành Công nghệ thông tin Khóa 2020 của Khoa Công nghệ thông tin; Kính trình Ban giám Hiệu và Phòng Quản lý đào tạo xem xét và chấp thuận!

Trân trọng cảm ơn./.

BAN GIÁM HIỆU

PHÒNG QL ĐÀO TẠO

TRƯỞNG KHOA

NGƯỜI LẬP